



PROVINCIA DI FERRARA

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 4 UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE NELL'AREA DEGLI ISTRUTTORI NEL PROFILO PROFESSIONALE DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - CONTABILE.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA. ISTRUZIONI CANDIDATI PROVA SCRITTA 29 DICEMBRE 2025

Identificazione.

I candidati sono convocati per le ore 9.00 presso l'Istituto Bachelet sito a Ferrara in via Ruggero Bovelli n. 7/13 per l'identificazione (con quindi documento valido di identità) ed il conseguente accesso nell'aula dove si svolgerà la prova scritta.

Sessioni.

Sulla base del numero dei candidati pervenuti potranno svolgersi una o più sessioni tutte con eguale durata e caratteristiche (la prima sessione è prevista con inizio alle ore 9.40 circa, l'eventuale seconda con inizio alle ore 11.30 circa, l'eventuale terza con inizio alle ore 13.00 circa).

Per economicità dei tempi di effettuazione della prova i candidati aventi diritto a tempi aggiuntivi (+30%) sono di diritto inseriti nella prima sessione.

Prova.

La Commissione ha predisposto tracce di analoga difficoltà (almeno 3 per ogni sessione) consistenti in 30 domande a risposta multipla con 4 possibilità di risposta delle quali una sola esatta, vertenti sulle materie e sulle competenze previste dal bando.

Prima dell'espletamento della prova scritta, sarà estratta a sorte, da un volontario, la lettera dell'alfabeto dalla quale inizierà la prova orale. Successivamente altri due volontari estrarranno la prova scritta da svolgere. Le prove non estratte saranno messe a disposizione dei candidati interessati sul sito della Provincia di Ferrara.

La durata della prova è prevista in 60 minuti (la prima sessione prevede anche 20 minuti aggiuntivi SOLO per i candidati aventi diritto), mentre i criteri di attribuzione del punteggio

vengono di seguito riportati. I candidati dovranno astenersi dal compiere qualsiasi operazione in deroga a tali tempi, attendere in maniera corretta l'inizio della prova ed evitare durante la prova di richiedere chiarimenti od approfondimenti sul contenuto dei quesiti alla commissione.

Il personale addetto alla sorveglianza distribuirà e depositerà, sulla postazione di ogni candidato, il testo della prova. Solo quando verrà detto di farlo, sarà possibile prendere visione del testo e si darà il via alla prova.

Si avvisano i candidati che si è provveduto alla preventiva duplicazione delle tracce (almeno 3 per ciascuna sessione) per evitare i lunghi tempi d'attesa che intercorrerebbero tra l'estrazione della prova e la consegna ai candidati.

Iniziata la prima prova scritta e fino alla scadenza del tempo assegnato dalla Commissione per la consegna, NON sarà possibile lasciare la sede concorsuale, se non per la consegna della prova stessa.

Per lo svolgimento della prova il candidato dovrà tracciare un segno od una croce o annerire l'intero cerchietto facendo attenzione che il segno di marcatura renda chiara la risposta ritenuta esatta e tenendo presente che è possibile contrassegnare una sola risposta.

NB: Non sono ammessi segni che individuino una doppia o una terza risposta. In questo caso la commissione la valuterà "errata, doppia, tripla". Si raccomanda di segnare la casella con la risposta al quesito solo quando si è sicuri della stessa, poiché anche il minimo segno su due caselle verrà interpretato come doppia risposta.

NON è consentita la sostituzione del testo della prova. I candidati non potranno trattenere la traccia della prova scritta che dovrà essere riconsegnata nella busta grande.

Si raccomanda di utilizzare solo la penna nera consegnata e di non scarabocchiare il foglio della prova.

Si raccomanda di NON firmare né fare altri segni di riconoscimento sul foglio prova pena l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Punteggi prova.

I criteri per l'attribuzione del punteggio sono i seguenti:

per ogni risposta esatta: Punti + 1,00

per ogni risposta errata, doppia, tripla: Punti - 0,35

per ogni risposta non data: Punti 0

La prova si intenderà superata se il candidato avrà riportato una votazione di almeno **21/30**.

Termine prova

Il candidato, terminata la prova, dovrà rimanere al proprio posto, segnalare al personale il termine della prova alzando la mano e, quando verrà invitato dal personale di sorveglianza ad avvicinarsi alla prevista postazione di raccolta, consegnare il materiale in possesso come segue:

- a) la busta grande, contenente la scheda della prova e la busta piccola (con il cartoncino debitamente compilato recante i dati anagrafici);
- b) la penna nera.

ATTENZIONE: sarà onere di ciascun candidato CONTROLLARE, in sede di consegna di tutto il materiale, la chiusura della busta piccola contenente il cartoncino dei dati anagrafici debitamente compilato, il suo inserimento nella busta grande assieme alla prova e la chiusura della medesima busta grande.