



PROVINCIA DI FERRARA

Settore 3 Lavori pubblici, Pianificazione territoriale e Mobilità

Servizio Interventi Straordinari e Antisismica

DISCIPLINARE DI GARA

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI LAVORI DI RIPARAZIONE E MIGLIORAMENTO STRUTTURALE POST-SISMA DEL CASTELLO ESTENSE SEDE DELLA PROVINCIA DI FERRARA PROGRAMMA DELLE OPERE PUBBLICHE E DEI BENI CULTURALI DANNEGGIATI DAGLI EVENTI SISMICI DEL 20 E 29 MAGGIO 2012, DGR 1388/2013 COD. LAV. 2.773 CUP J76G14000010002 – RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DEL CASTELLO ESTENSE - PIANO STRATEGICO GRANDI PROGETTI BENI CULTURALI DM 169/2024 CUP F79D24000280001

La Provincia di Ferrara, con sede in Largo Castello n. 1, 44121 Ferrara (FE), (www.provincia.fe.it) in esecuzione delle determinazioni del Dirigente del Settore 3 Lavori pubblici, Pianificazione territoriale e Mobilità n. 529 del 27/03/2024 e n. 2045 del 27/11/2024, intende appaltare, mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. 36/2023, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa previsto dall'art. 108 del decreto medesimo, l'esecuzione dei lavori indicati in oggetto.

Scadenza del termine per la presentazione delle offerte: ore 23:59 del giorno 25/03/2025

La prima seduta di gara, svolta tramite la piattaforma per le gare telematiche denominata SATER di Intercent-ER, è fissata per le **ore 10:00 del giorno 27/03/2025**.

1. OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la riparazione dei danni causati dal terremoto del 20 e 29 maggio 2012, il miglioramento sismico del Castello Estense, con le relative opere di finitura e impianti, nonché la rifunzionalizzazione del secondo piano a destinazione espositiva.

Il progetto prevede un complesso di interventi organici e molto articolati, che coniuga gli aspetti di riduzione delle vulnerabilità sismiche e strutturali, con quelli di rifunzionalizzazione a fini espositivi del piano secondo, tenendo conto delle relative esigenze impiantistiche e di tutela che richiede.

Gli **interventi strutturali** in progetto in particolar modo riguardano il solaio di calpestio dell'intero secondo piano (irrigidimento orizzontale) e dell'intera copertura dei corpi di collegamento posti tra le torri; con l'utilizzo di differenti tecnologie in funzione alla specificità tipologica degli elementi edilizi presenti.

Si prevede inoltre di riorganizzare i **collegamenti verticali** con il rifacimento del corpo ascensori posto nell'ala ovest e l'introduzione di una nuova scala nella parte sud in prossimità della Torre Marchesana, oltre al ripristino delle varie scale a chiocciola presenti nel complesso monumentale.

Al fine di ottenere una maggiore **flessibilità degli spazi espositivi** al secondo piano, verranno ampliati alcuni vani con la demolizione di partizioni interne recenti e la messa in sicurezza di altre, inoltre verranno adeguati i servizi igienici.

Si prevede la **riparazione delle lesioni** sulle murature causate dagli eventi sismici del 2012 presenti ai vari piani dell'edificio con la gestione delle contestuali interferenze impiantistiche e ripristino delle finiture.

Anche le **pareti esterne** del Castello saranno oggetto di interventi che riguarderanno il restauro e messa in sicurezza delle balconate per permetterne la fruizione ed il ripristino delle lesioni sui paramenti murari

danneggiati.

Un'attenzione particolare è stata attribuita alla integrazione tra la **dotazione impiantistica**, gli interventi previsti ed il valore del bene monumentale, con la razionalizzazione delle linee esistenti e la realizzazione di centrali poste negli imbarcaderi, dalle quali, tramite un sistema di collegamento verticale fino ai sottotetti, possa avvenire la distribuzione ai locali del secondo piano. Gli impianti previsti sono quelli di climatizzazione estiva ed invernale, di ventilazione, idrico sanitario, elettrico, antincendio del secondo piano. Nel sottotetto oltre al posizionamento di alcune macchine ventilanti e la posa delle dorsali di distribuzione sarà presente anche un impianto di spegnimento incendi ad acqua nebulizzata.

A completamento dell'intervento è prevista la riorganizzazione degli accessi dal **cortile interno** e la realizzazione delle opere necessarie per l'adeguamento normativo dei nuovi spazi museali alle disposizioni in materia di prevenzione incendi.

Valore totale stimato dell'appalto:

<i>Importi in euro</i>		TOTALE a misura
a)	Importo lavori	6.850.037,34
b)	Costo della manodopera	4.014.607,57
a) + b)	IMPORTO TOTALE A BASE D'ASTA	10.864.644,91
c)	Costo della sicurezza (non soggetti a ribasso)	1.865.122,75
a) + b) + c)	IMPORTO TOTALE	12.729.767,66

CPV: 45454100-5 Lavori di restauro

CUI: L00334500386202000016

Codice NUTS del luogo principale per l'esecuzione dei lavori: ITH56 (comune di Ferrara).

Contratto Collettivo Nazionale applicabile: CCNL per i lavoratori dipendenti delle imprese edili ed affini e delle Cooperative (es. F012-F015).

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), oppure un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto (vedi artt. 11 e 102 D.Lgs. 36/2023).

2. QUALIFICAZIONE

Possono partecipare alla gara gli operatori economici, registrati sulla piattaforma per le gare telematiche denominata SATER di Intercent-ER Agenzia Regionale di Sviluppo dei Mercati Telematici della Regione Emilia - Romagna, in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) requisiti generali previsti dagli artt. 94 e segg. del D.Lgs. 36/2023 (Codice);
- 2) iscrizione alla CCIAA con oggetto sociale pertinente;
- 3) iscrizione alla white list di cui all'art.1, commi 52 e segg. della Legge 190/2012 per l'esecuzione delle attività ricomprese nell'elenco di cui al comma 53 del medesimo articolo.

L'esecuzione dell'appalto comprende in via secondaria anche alcune attività rientranti tra quelle maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa ai sensi dell'articolo 1, comma 53 della legge 6 novembre 2012, n. 190 per le quali è richiesta all'operatore economico l'iscrizione/rinnovo d'iscrizione o l'avvenuta richiesta di iscrizione alla White List della Prefettura competente per territorio: 1) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti; 2) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; 3) noli a freddo di macchinari; 4) fornitura di ferro lavorato; 5) noli a caldo; 6) guardiania dei

cantieri; 7) servizi ambientali, comprese le attività di raccolta, di trasporto nazionale e transfrontaliero, anche per conto di terzi, di trattamento e di smaltimento dei rifiuti, nonché le attività di risanamento e di bonifica e gli altri servizi connessi alla gestione dei rifiuti.

Come chiarito da ANAC (Delibera n. 294 del 27/6/2023), qualora il bando di gara individui delle lavorazioni riconducibili all'elenco di attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, il concorrente che dichiara di eseguirle in proprio è tenuto a possedere, a pena di esclusione, all'atto della partecipazione alla gara, l'iscrizione nelle white list della Prefettura competente o ad aver presentato domanda di iscrizione o di rinnovo nell'elenco. Nel caso invece in cui il concorrente dichiara che le suddette lavorazioni saranno affidate in subappalto o costituiranno oggetto di subfornitura, il concorrente stesso sarà tenuto a subaffidare dette lavorazioni a operatori iscritti nelle white list o che abbiano presentato domanda di iscrizione o rinnovo.

4) possesso di attestazione SOA per l'esecuzione delle seguenti lavorazioni:

	Cat. SOA	Descrizione	Euro	Classifica	Quota max subappaltabile	Incidenza sul totale dell'appalto
1	OG2	Restauro e manutenzione dei beni immobili sottoposti a tutela ai sensi delle disposizioni in materia di beni culturali e ambientali <i>Categoria prevalente</i>	5.432.740,80	V	49,99%	42,68%

Categorie scorporabili a qualificazione obbligatoria

2	OS6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	1.405.893,88	IIIbis	100%	11,04%
3	OS28	Impianti termici e di condizionamento	1.313.614,79	IIIbis	100%	10,32%
4	OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	1.216.254,38	III	100%	9,55%
5	OS2A	Superfici decorate di beni immobili del patrimonio culturale e beni culturali mobili di interesse storico, artistico, archeologico ed etnoantropologico	1.154.548,97	III	100%	9,07%
6	OS18A	Componenti strutturali in acciaio	862.680,59	III	100%	6,78
7	OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	722.023,93	III	100%	5,67
8	OS7	Finiture di opere generali di natura edile e tecnica	376.861,73	II	100%	2,96
9	OS4	Impianti elettromeccanici trasportatori	245.148,59	I	100%	1,93

NOTA BENE:

Tutte le categorie scorporabili sono a qualificazione obbligatoria e di importo superiore a 150.000.

Il concorrente che non le possiede è tenuto, **a pena di esclusione**, a partecipare alla gara in uno dei seguenti modi:

- a) partecipando in associazione temporanea che assicuri una completa qualificazione;
- b) dichiarando di subappaltare dette lavorazioni a imprese qualificate, coprendo il relativo importo con riferimento alla categoria prevalente OG2, **che dovrà avere adeguata classifica.**

L'impresa qualificata nella **categoria OG11** può eseguire i lavori di ciascuna categoria OS28, OS30 e

OS3 nei limiti della classifica posseduta (art. 18, comma 21 All. II.12 del D.Lgs. 36/2023).

Per la partecipazione alla gara con classifiche superiori alla seconda è richiesto il possesso di sistema di qualità aziendale UNI EN ISO 9000 (art. 4 All. II.12 del D.Lgs. 36/2023).

Ai sensi dell'art. 2, comma 2 dell'allegato II.12 del Codice, la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto; nel caso di imprese raggruppate o consorziate la medesima disposizione si applica con riferimento a ciascuna impresa raggruppata o consorziata, a condizione che essa sia qualificata per una classifica pari ad almeno un quinto dell'importo dei lavori a base di gara.

Ai sensi dell'art. 132, comma 2 del Codice, trattandosi di contratto concernente un bene culturale vincolato ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137) non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del codice.

Per l'operatore economico di altro Stato membro non residente in Italia è richiesto di dichiarare ai sensi e con le modalità previste dal D.P.R. n. 445/2000 l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del D.Lgs. 36/2023.

3. DATI GENERALI DELL'APPALTO

Termine di esecuzione dei lavori: giorni 1460 (artt. 13 e 16 del capitolato speciale).

Luogo di esecuzione: Castello Estense, Largo Castello 1 - Ferrara.

I lavori sono finanziati come segue:

FONTI DI FINANZIAMENTO	TOTALE
Regione Emilia Romagna - Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012, Piani annuali 2013 - 14 - 15 - 16 - 18 Opere Pubbliche, Beni Culturali ed Edilizia Scolastica- Università. Interventi di riparazione dei danni, miglioramento sismico e rifunzionalizzazione degli spazi museali del Castello Estense di Ferrara. Cod. lav. 2773. CUP J76G14000010002 -	6.747.765,39
Decreto MIC n. 169 del 03/05/2024 – Approvazione del Piano Strategico “Grandi Progetti Beni Culturali”. Riprogrammazione delle risorse finanziarie. Restauro e consolidamento del Castello Estense di Ferrara. CUP F79D24000280001 -	3.000.000,00
Provincia di Ferrara – Fondi assicurativi	2.511.403,31
Provincia di Ferrara – avanzo di bilancio 2023	1.000.000,00
Legge Regionale dell'Emilia-Romagna n. 5/2018 – Avviso straordinario per i territori colpiti dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012 (DGR Emilia-Romagna n. 1927 del 14/10/2024)	3.000.000,00
	16.259.168,70

I certificati di pagamento saranno emessi ogni qualvolta lo stato avanzamento lavori (SAL) raggiungerà un importo non inferiore ad Euro 800.000,00 (art. 19.2 del capitolato speciale). È prevista l'erogazione di un'anticipazione pari al 20% dell'importo contrattuale con le modalità previste dall'art. 19.1 del capitolato

speciale.

Verbale di validazione del progetto esecutivo in data 27/03/2024.

Lotto unico: ai sensi dell'art. 58 comma 2 del Codice, l'appalto in questione non è stato suddiviso in lotti in ragione dell'unicità realizzativa dell'intervento, della necessità di assicurare l'uniformità, l'integrazione e la continuità dei diversi processi di lavorazione e della conseguente opportunità di perseguire la massima sinergia nella gestione operativa delle diverse attività oggetto di intervento.

Cauzione provvisoria: 1% dell'importo complessivo, oneri di sicurezza compresi, **Euro 127.297,68.**

Cauzione definitiva: 10% dell'importo contrattuale ai sensi dell'art. 117 comma 1 del D.Lgs. 36/2023. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

Agli importi della garanzia provvisoria e della garanzia definitiva si applicano, se di spettanza, le riduzioni previste dall'art. 106 co. 8, del Codice.

L'incidenza della manodopera, determinata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 41 comma 14, del D.Lgs. 36/2023, è pari al 34% dell'importo complessivo posto a base di gara (vedi Tabelle A e C del capitolato speciale).

4. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO

In relazione ai lavori, trattandosi di immobile non liberamente accessibile, allo scopo di assicurare la piena conoscenza dello stato dei luoghi oggetto di intervento, **è previsto, a pena di esclusione, il sopralluogo obbligatorio con la presenza di personale provinciale.**

- I concorrenti dovranno inoltrare apposita richiesta **utilizzando il Modello predisposto dall'Ente, allegato 4)** al presente disciplinare **almeno 20 giorni prima** della scadenza del termine per la **presentazione delle offerte.** Dopo tale data la prenotazione del sopralluogo potrà essere accolta, in ordine di arrivo, in base alle disponibilità dell'ufficio ed al numero di richieste, e comunque non saranno accolte richieste pervenute a meno di 10 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno essere inviate unicamente tramite posta elettronica al Servizio Interventi Straordinari e Antisismica di questo Ente, all'indirizzo angela.ugatti@provincia.fe.it indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, delle massimo 2 persone incaricate di effettuarlo. I concorrenti saranno contattati per concordare data e ora del sopralluogo.

Almeno uno dei due soggetti che effettueranno il sopralluogo deve essere:

- legale rappresentante dell'impresa risultante da certificato CCIAA o attestazione SOA
- direttore tecnico dell'impresa risultante dal certificato CCIAA o attestazione SOA
- procuratore dell'impresa risultante dal certificato CCIAA
- dipendente tecnico dell'impresa munito di delega del legale rappresentante
- procuratore munito di procura speciale notarile

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

Non è ammesso che la stessa persona fisica effettui il sopralluogo per imprese diverse.

Il verbale attestante l'avvenuto sopralluogo sarà sottoscritto dal tecnico dell'Amministrazione e dal tecnico dell'impresa concorrente. **Non verranno ammessi alla gara i candidati per i quali l'Ente non abbia in atti il suddetto verbale di avvenuto sopralluogo.**

5. INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Punto di contatto: Provincia di Ferrara - Settore Appalti Gare e Patrimonio - Corso Isonzo 26, 44121 Ferrara. Tel. 0532.299457-299227 - E-mail ufficio.contratti@provincia.fe.it - Indirizzo Internet www.provincia.fe.it - PEC: provincia.ferrara@cert.provincia.fe.it.

Il **responsabile unico del progetto (RUP)**, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023, è l'Ing. Angela Ugatti, Responsabile Servizio Interventi Straordinari e Antisismica della Provincia di Ferrara.

6. PIATTAFORMA TELEMATICA

6.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE (SATER)

Per l'espletamento della presente gara, la Provincia di Ferrara si avvale del Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (in seguito: SATER), accessibile dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>.

Il funzionamento della Piattaforma SATER – Sistema per gli Acquisti telematici dell'Emilia Romagna – avviene nel rispetto della legislazione vigente.

L'utilizzo di SATER comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara e nel regolamento di utilizzo del sistema, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni su SATER.

6.2 DOTAZIONI TECNICHE

Al fine della partecipazione alla presente procedura è indispensabile:

- un personal computer collegato ad internet e dotato di un browser;
- la firma digitale rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR n. 445/2000;
- la registrazione al Sistema con le modalità e in conformità alle indicazioni di cui al successivo paragrafo “Registrazione delle ditte e identificazione”.

6.3 REGISTRAZIONE DELLE DITTE E IDENTIFICAZIONE

La registrazione a Sistema dovrà essere effettuata secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/guide_operatori_economici (Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici - SATER).

La registrazione al Sistema deve essere richiesta unicamente dal legale rappresentante e/o procuratore generale o speciale e/o dal soggetto dotato dei necessari poteri per richiedere la Registrazione e impegnare l'operatore economico medesimo.

L'operatore economico, con la registrazione e, comunque, con la presentazione dell'offerta, dà per valido e riconosce senza contestazione alcuna quanto posto in essere all'interno del Sistema dall'account riconducibile all'operatore economico medesimo; ogni azione inerente all'account all'interno del Sistema si intenderà, pertanto, direttamente e incontrovertibilmente imputabile all'operatore economico registrato.

L'accesso, l'utilizzo del Sistema e la partecipazione alla procedura comportano l'accettazione incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nel presente disciplinare di gara, nei relativi allegati e nelle guide presenti sul Sito, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite la pubblicazione nel Sito.

Una volta ottenuta la registrazione al Sistema, le ditte, dopo aver effettuato l'accesso al sito SATER, dovranno selezionare la voce “Bandi e avvisi Altri Enti”.

7. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

7.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) Bando di gara

2) Disciplinare di gara, cui sono allegati, quale sua parte integrante e sostanziale, anche relativamente alle prescrizioni di gara e requisiti di partecipazione in essi indicati:

- DGUE disponibile su SATER;
- Allegato 1: Modello di dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE;
- Allegato 2: Modello “Identificazione del Titolare effettivo”;
- Allegato 3: Modello “Dichiarazione assenza conflitto di interessi”;
- Allegato 4: Modello di richiesta sopralluogo;
- Allegato 5: Specifiche descrittive dei criteri di valutazione;
- Allegato 6: Link per accedere agli elaborati tecnici di progetto.

Le istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa sono reperibili al link <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it>.

La documentazione di gara è disponibile sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it> nella sezione “Bandi Altri Enti”, in quanto per l'espletamento della presente gara la Provincia di Ferrara si avvale del Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER); il Bando e Disciplinare sono, inoltre, reperibili solo per la consultazione sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Bandi gara”, al seguente link: www.provincia.fe.it.

7.2 CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti inviati tramite SATER, secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma accessibili dal sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>, da inoltrare in via telematica attraverso la sezione riservata alle richieste di chiarimenti, previa registrazione alla Piattaforma, entro il giorno e l'ora indicata sul portale.

Non verranno evase richieste di chiarimento pervenute in modalità diversa da quella esplicitata.

Le richieste di chiarimenti e relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, tramite SATER e con la pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura.

Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione di SATER.

7.3 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni di cui alla presente procedura sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.

Le ditte sono tenute ad indicare, in sede di registrazione a SATER, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati, l'indirizzo di posta elettronica, presso il quale eleggono domicilio, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 del Codice.

Salvo quanto disposto nel punto “7.2 Chiarimenti” del presente Disciplinare, tutte le comunicazioni tra la Provincia di Ferrara e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese mediante SATER all'indirizzo PEC del concorrente indicato in fase di registrazione.

Le richieste di accesso agli atti e le relative risposte sono effettuate attraverso il Sistema secondo le modalità indicate nelle guide all'utilizzo della piattaforma SATER “Richiesta di accesso agli atti”.

È onere della ditta concorrente provvedere tempestivamente a modificare i recapiti suindicati secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER “Registrazioni e funzioni base” e Gestione anagrafica” (per la modifica dei dati sensibili).

Eventuali problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazioni dovranno essere tempestivamente segnalati alla Provincia di Ferrara; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6 quater del decreto legislativo n.82/05.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.

In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

8. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto verrà affidato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023, prendendo in considerazione i seguenti elementi:

A - OFFERTA TECNICA (85 PUNTI)			PUNTI	
A.1		PROPOSTE MIGLIORATIVE RIGUARDANTI L'ORGANIZZAZIONE E LO SVOLGIMENTO DEI LAVORI		21
	A.1.1	Approccio generale al progetto e qualità dell'organizzazione aziendale	4	
	A.1.2	Organizzazione e struttura del cantiere - sicurezza	10	
	A.1.3	Sistemi di sorveglianza del cantiere e controllo accessi	5	
	A.1.4	Possesso di requisiti in materia di gestione di aspetti ambientali e di responsabilità sociale ed etica	2	
A.2		PROPOSTE MIGLIORATIVE PER L'ESECUZIONE DEI LAVORI		44
	A.2.1	Miglioramenti superficiali di elementi edilizi	15	
	A.2.2	Protezione arredi, traslochi, pulizie	6	
	A.2.3	Proposte migliorative relative risoluzione di interferenze impiantistiche	8	
	A.2.4	Proposte migliorative relative ai sistemi impiantistici	15	
A.3		PIANO DI COMUNICAZIONE		20
B – OFFERTA ECONOMICA (15 PUNTI)				
B		Offerta ribasso percentuale		15
TOTALE			100 PUNTI	

Le specifiche descrittive dei criteri di valutazione di cui alla tabella sopra indicata sono riportate nell'allegato 5) al presente disciplinare.

9. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

L'offerta per la presente procedura e tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni relative alla stessa, devono essere effettuate esclusivamente attraverso il Sistema **entro il termine indicato sulla piattaforma SATER.**

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica, si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta sul SATER e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili.

La presentazione della documentazione amministrativa, dell'offerta tecnica e dell'offerta economica deve

essere effettuata a Sistema secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della nuova piattaforma accessibili dal sito: <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/help/guide>

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma SATER offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La Stazione Appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma SATER consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni, sono redatti preferibilmente sui modelli predisposti dalla Stazione Appaltante e messi a disposizione all'indirizzo internet <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/> nella sezione dedicata alla presente procedura nonché su SATER. Il DGUE appositamente strutturato è presente all'interno della piattaforma SATER.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma SATER, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. **A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.** La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza.

In ogni caso il concorrente esonera la Provincia di Ferrara e l'Agenzia per lo Sviluppo dei Servizi Telematici (Intercent-ER) da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema che non siano stati tempestivamente segnalati alla Provincia medesima per l'eventuale adozione delle misure previste dall'art. 25, comma 2, del Codice.

Tutte le dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di aggregazioni di retisti:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.

- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, ivi compreso il DGUE e l'offerta tecnica ed economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 1% dell'importo a base dell'appalto, ai sensi dell'articolo 106, comma 1 del Codice, e precisamente pari ad Euro 127.297,68.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione per causa dell'affidatario e può essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza fidejussoria assicurativa o bonifico sul conto di Tesoreria Provinciale - Monte dei Paschi di Siena SpA - Filiale di Ferrara - Conto di Tesoreria n. IT70S0103013004000002193478.

Si applicano le riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106, comma 8 del Codice, il concorrente dichiara nella dichiarazione integrativa il possesso delle certificazioni e inserisce copia delle certificazioni possedute qualora non già presenti nel fascicolo virtuale.

La fideiussione può essere rilasciata:

- da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività;
- da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, che è sottoposto a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbia i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della garanzia, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

N.B.: Si raccomanda di prendere visione del documento denominato <https://www.anticorruzione.it/-/garanzie-finanziarie>

La fideiussione deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Provincia di Ferrara);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 16 settembre 2022 n. 193;
- d) avere validità per 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- e) prevedere espressamente:
 1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del Codice civile;

2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del Codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La fideiussione deve essere emessa e firmata digitalmente da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante (il possesso dei citati poteri deve essere verificabile telematicamente presso l'emittente).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la presentazione di una garanzia di importo insufficiente o la mancata presentazione della garanzia provvisoria solo a condizione che siano state già costituite prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. CONTENUTO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La documentazione amministrativa dovrà contenere, **a pena di esclusione**, il DGUE, la dichiarazione sostitutiva, nonché la documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

11.1) Documento di gara unico europeo (DGUE)

Il concorrente compila il DGUE, di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche. Il DGUE è messo a disposizione dal sistema della piattaforma telematica SATER.

Una volta compilato, dovrà essere scaricato, firmato digitalmente e allegato all'interno della busta "Documentazione amministrativa".

Il DGUE deve essere presentato:

- dal concorrente singolo;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- nel caso di avvalimento dalla ditta ausiliaria.

11.2) Dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE

Ciascun concorrente rende le dichiarazioni, ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, **utilizzando il modello 1 predisposto dalla stazione appaltante parte integrante del presente disciplinare.**

11.3) Dichiarazione titolare effettivo e di assenza conflitto di interesse (Modelli allegati 2 e 3 al presente disciplinare).

Al fine di implementare le misure di verifica introdotte dal PNA 2022, nel rispetto delle indicazioni fornite dalla normativa antiriciclaggio D.Lgs. 231/2007, richiamate anche dalle linee guida MEF, in sede di gara, il concorrente dovrà fornire i dati necessari per individuare il "titolare effettivo" così come definito dagli artt. 1 c. 1 lett.pp) e 20 del D.Lgs. 231/2007 stesso. Le regole in materia di comunicazione, accesso e consultazione dei dati e delle informazioni relativi alla titolarità effettiva sono dettate dal D.M. 11 marzo 2022, n. 55.

11.4) Contribuzione a favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC): Euro 220,00.

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023 pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>.

*N.B. Indicazioni operative sulle modalità di pagamento del contributo sono disponibili sul sito dell’Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>
L’importo del contributo è calcolato sul valore stimato d’appalto comprensivo delle eventuali opzioni contrattuali previste nella documentazione di gara.*

11.5) GARANZIA PROVVISORIA

L’offerta è corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria pari al 1% dell’importo a base dell’appalto, ai sensi dell’articolo 106, comma 1 del Codice.

Vedi quanto indicato al paragrafo 10.

11.6) ULTERIORE DOCUMENTAZIONE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell’atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
 - a) a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza e funzioni di capogruppo;
 - b) l’impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell’articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all’impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c) le parti del lavoro che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

NB In questo caso l’offerta tecnica e l’offerta economica devono essere, a pena d’esclusione, sottoscritte da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo o il consorzio.

Ai sensi dell’art. 186-bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l’impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale. Si applica l’art. 124 del Codice.

11.7) DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL’ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019, n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell’articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all’articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato.

12. OFFERTA TECNICA

L'offerta tecnica dovrà essere composta da:

12.a) **una relazione per ciascun criterio** indicato nel paragrafo 8 del presente disciplinare. Alla relazione dovranno essere allegati i documenti tecnici ed economici richiesti per ciascun criterio nell'allegato 5 al presente disciplinare denominato "Specifiche descrittive dei criteri di valutazione".

Gli elaborati dovranno essere presentati nella tipologia (tavole, schede tecniche, computi metrici non estimativi, cronoprogramma, curricula, certificati), nel numero di facciate e nel formato massimo indicati nel medesimo allegato 5.

Tutti gli elaborati d'offerta tecnica sopra indicati dovranno avere carattere di stampa Arial minimo di 11 punti e interlinea singola, max. 60 righe per facciata. La facciata A3 è considerata come un doppio A4. Si precisa che nel conteggio delle pagine facenti parte dell'offerta non saranno considerate la copertina, l'indice, schede prodotti ed ogni altra pagina la cui presenza sia dovuta a mere esigenze di styling, ma non abbia contenuti significativi ai fini dell'offerta stessa.

Eventuali parti eccedenti le sopraccitate facciate non saranno tenute in considerazione.

Tutti i curricula non devono riportare dati personali o particolari eccedenti rispetto a quelli necessari ai soli fini dell'espletamento della gara e devono recare la liberatoria dell'interessato al trattamento dei dati stessi.

12.b) dichiarazione firmata denominata "segreti tecnici e commerciali", contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza.

12.c) copia firmata dell'offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali.

L'omissione di uno o più dei documenti o elementi richiesti dal presente disciplinare e costituenti l'offerta tecnica di cui al punto 12.a) comporta la non attribuzione del punteggio all'elemento di valutazione a cui è riferito il documento omesso.

Nel caso il concorrente non presenti un'offerta tecnica, lo stesso sarà automaticamente escluso dalla gara.

Tutti i contenuti dell'offerta tecnica presentata dal concorrente, in relazione agli elementi costituenti la stessa, come tali considerati in sede di valutazione delle offerte, sono vincolanti per il concorrente stesso nell'esecuzione delle lavorazioni e delle prestazioni oggetto dell'appalto.

A tal fine, tutti i documenti relativi all'offerta tecnica presentata saranno allegati al conseguente contratto di appalto, costituendo a tutti gli effetti, specifica obbligazione contrattuale in sede di esecuzione.

Le lavorazioni proposte dovranno essere effettuate nel rispetto delle previsioni e prescrizioni del capitolato speciale d'appalto.

N.B.: Si precisa che l'offerta tecnica deve contenere la descrizione e l'illustrazione della proposta progettuale e gestionale, mentre non deve recare alcun riferimento al valore economico che sarà effettivamente offerto dal concorrente per l'esecuzione dell'appalto e che dovrà essere indicato esclusivamente nell'offerta economica di cui al successivo paragrafo.

Ne segue che non si procederà all'esclusione, in quanto non risulta violato il principio di segretezza dell'offerta, allorché gli importi economici eventualmente indicati in offerta tecnica *non abbiano la capacità o la funzione di svelare l'entità del prezzo richiesto, ma siano utilizzati solo al fine di evidenziare la bontà dell'offerta tecnica e delle sue conseguenze applicative anche dal punto di vista dei risparmi di spesa* (C.d.S., sez. VI, 2 luglio 2015, n. 3295; C.d.S., sez. III, 3 dicembre 2021, n. 8047).

L'inosservanza di tale prescrizione è sanzionata a pena d'esclusione.

Si precisa che gli interventi migliorativi offerti non possono prolungare il termine di esecuzione dei lavori di progetto che resta fissato in giorni 1460 (millequattrocentosessanta) naturali consecutivi.

Le migliorie proposte non possono essere di carattere strutturale e devono essere tali da non alterare l'impostazione progettuale o diminuire la funzionalità dell'opera.

Non sono ammesse migliorie che comportino occupazioni di aree private che non siano già previste dal progetto.

Le proposte migliorative dovranno consistere in soluzioni tecniche che, senza incidere sulla struttura, sulla funzione e sulla tipologia del progetto a base di gara, investono singole lavorazioni o singoli aspetti tecnici dell'opera, lasciati aperti a diverse soluzioni, configurandosi come integrazioni, precisazioni e migliorie che rendono il progetto meglio corrispondente alle esigenze della stazione appaltante, senza tuttavia alterare i caratteri essenziali delle prestazioni richieste.

Tutte le soluzioni proposte dal concorrente saranno comprensive di ogni onere e magistero, anche se non esplicitamente indicati ma necessari per la realizzazione completa e funzionante della miglioria proposta e realizzata a norma di legge, per dare l'opera finita e completa a regola d'arte. A titolo esemplificativo, ma non esaustivo saranno quindi da considerare e comprendere, ove necessari, rilievi, verifiche, saggi, noli e trasporti, utilizzo di attrezzature, mezzi, materiali in genere, assistenze murarie, trasporto a discarica e relativi ulteriori oneri per materiali di rifiuto, gestione delle interferenze impiantistiche, previsione di opere provvisoriale necessarie per l'esecuzione dei lavori in conformità al D.Lgs. 81/08. Eventuali progettazioni specifiche, se richiesto dalla normativa, dovranno essere sottoposte all'approvazione della DL e degli enti preposti. In ogni caso si dovranno produrre le dichiarazioni e/o certificazioni di legge, nonché l'aggiornamento del piano di manutenzione dell'opera in funzione delle tecnologie e/o delle modifiche impiantistiche proposte.

Si ricorda inoltre, che tutte le migliorie offerte, ove previsto, dovranno essere formulate con soluzioni conformi al DM n. 256 del 23/06/2022 (Criteri Ambientali Minimi – C.A.M.).

Tutti gli elaborati costituenti l'offerta tecnica di miglioria, quali relazioni, computi, elaborati grafici o schemi, dovranno essere congruenti e correlati fra loro affinché la Commissione Giudicatrice non rilevi proposte disomogenee e quindi difficilmente interpretabili e valutabili.

Le proposte migliorative presentate dai concorrenti dovranno essere concrete e saranno considerate dalla Stazione Appaltante quali elementi dell'offerta, non essendo ammessi meri "suggerimenti". Pertanto, anche formulazioni generiche utilizzate dai concorrenti quali "si potrebbe", oppure "si propone", oppure "eventualmente", o simili, sono da intendersi quali veri e propri impegni di realizzazione da parte del concorrente che devono essere trasfusi nelle relazioni, nelle tavole e nel computo metrico facenti parte dell'offerta tecnica.

Tutti gli elaborati di offerta tecnica devono essere sottoscritti con firma digitale dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore ovvero:

- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora formalmente costituiti, deve essere sottoscritta dai legali rappresentanti di tutte le ditte partecipanti al raggruppamento;
- nel caso di R.T.I./aggregazioni/Consorzio ordinario di concorrenti/GEIE formalmente già costituiti prima della presentazione delle offerte dal Legale Rappresentante dell'impresa mandataria;
- nel caso di Consorzio stabile/produzione lavoro dal legale rappresentante del Consorzio.

La mancata presentazione secondo le modalità stabilite dal sistema SATER (riportate al paragrafo 9 del presente disciplinare) o la mancata sottoscrizione dell'offerta tecnica nei modi sopra indicati è causa di esclusione dalla gara in quanto determina mancanza di uno degli elementi essenziali dell'offerta.

SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI

L'operatore economico concorrente deve dichiarare quali parti dell'offerta presentata costituiscano segreti tecnici e commerciali, coperte da riservatezza ex art. 35 D.Lgs. 36/2023.

In base a tale articolo, il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente. L'operatore economico concorrente deve quindi allegare all'Offerta Tecnica una

dichiarazione firmata denominata “Segreti tecnici e commerciali”, contenente i dettagli dell’offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell’offerta sono da segretare;
- fornisca un “principio di prova” atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

A tale dichiarazione allega anche una copia firmata dell’offerta tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell’istanza di riservatezza e dell’offerta tecnica ad essa allegata con il diritto di accesso dei soggetti interessati, la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la reale sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali ai sensi e con le modalità dell’art. 36 del Codice. Gli operatori economici concorrenti destinatari dei documenti saranno tenuti alla riservatezza delle informazioni rese disponibili.

In caso di mancata presentazione dei suddetti documenti, l’offerta tecnica si intende ostensibile.

13. OFFERTA ECONOMICA

L’operatore economico inserisce l’offerta economica nella piattaforma SATER, secondo le modalità indicate nelle guide per l’utilizzo della piattaforma.

L’offerta economica dovrà essere composta, a pena di esclusione, da:

13.a) Misura percentuale di ribasso offerto che dovrà essere **inserita direttamente sulla piattaforma SATER** indicando massimo due cifre decimali, da applicare all’elenco prezzi posto a base di gara.

Il concorrente, a pena di esclusione, dovrà indicare altresì i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l’adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro inclusi nel prezzo offerto (art. 108 comma 9 del D.Lgs. 36/2023).

13.b) Computo metrico estimativo complessivo delle migliori proposte, recante le voci economiche dei computi metrici relativi ai singoli criteri dell’offerta tecnica al netto del ribasso offerto al precedente punto 13.a).

N.B. Si precisa che qualora una o più migliori non possano essere realizzate per circostanze sopravvenute, l’appaltatore sarà tenuto a concordare con l’Ente l’esecuzione di lavorazioni alternative di importo equivalente.

Costi della manodopera:

Ai sensi dell’art. 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al paragrafo 1 del presente disciplinare non sono ribassabili. Resta la possibilità per l’operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell’importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi.

Sono inammissibili le offerte economiche pari o superiori all’importo a base di gara.

L’offerta economica, una volta compilata, dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante del concorrente o dei concorrenti, ed **essere inserita a Sistema** nell’apposto campo predisposto su SATER dedicato alla “busta Offerta economica”.

La mancata presentazione secondo le modalità stabilite dal sistema SATER (riportate al paragrafo 9 del presente disciplinare) o la mancata sottoscrizione dell’offerta economica nei modi sopra indicati è causa di esclusione dalla gara in quanto determina mancanza di uno degli elementi essenziali dell’offerta.

L’offerta è vincolante per l’operatore economico concorrente per un periodo di 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione, ai sensi dell’art. 17 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

14. SUBAPPALTO

Il subappalto è disciplinato al capo 9 del Capitolato speciale d'appalto.

L'affidatario sarà tenuto ad eseguire in proprio una quota maggioritaria delle lavorazioni appartenenti alla categoria prevalente. Le lavorazioni subappaltabili sono indicate nella «Tabella A» allegata al Capitolato speciale d'appalto.

Subappalto a cascata: Le lavorazioni indicate ai numeri 2-3-4-5-6-7-8-9 della tabella A allegata al Capitolato non possono formare oggetto di ulteriore subappalto, in considerazione della complessità delle varie lavorazioni da eseguire sul bene monumentale vincolato che, essendo fortemente interdipendenti tra loro e caratterizzate da peculiari apprestamenti e modalità di accantieramento, necessitano di particolare coordinamento tra gli operatori sia sotto il profilo della direzione del cantiere, che sotto quello della tutela della sicurezza dei lavoratori.

Il concorrente deve indicare nel DGUE i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 119, comma 2, del Codice.

La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore o al cottimista, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei casi previsti dall'art. 119 comma 11 del Codice.

Ai fini dei pagamenti, l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante una comunicazione che indichi la parte dei lavori eseguiti dal subappaltatore o dal cottimista, specificando i relativi importi.

15. PRESCRIZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI

Saranno ammesse IMPRESE RIUNITE ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023.

Le imprese riunite, a norma dell'art. 68 del D.Lgs. 36/2023, dovranno presentare tutte le dichiarazioni di cui al DGUE ed ai Modelli allegati 1) 2) e 3) al presente disciplinare, riferite a ciascuna impresa.

Le imprese riunite in associazione dovranno qualificarsi ed eseguire i lavori nel rispetto delle quote indicate in sede di gara, salva facoltà di modifica delle stesse in fase di esecuzione dei lavori, previa autorizzazione della stazione appaltante che ne verifica la compatibilità con i requisiti di qualificazione posseduti dalle imprese interessate.

16. PRESCRIZIONI PER I CONSORZI STABILI, CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE

Dovrà essere dichiarato il consorziato per il quale il consorzio concorre alla gara (tale dichiarazione è contenuta nel DGUE).

Qualora il consorzio non indichi per quale consorziato concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

I consorziati, per conto dei quali i CONSORZI di cui all'art. 65, comma 2, lett. b) e d), del D.Lgs. 36/2023 dichiarano di concorrere, devono dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, mediante la compilazione del DGUE e dei Modelli allegati 1) 2) e 3) al presente disciplinare.

Qualora venga indicato a sua volta un consorzio, a pena d'esclusione, è necessario indicare anche gli estremi delle imprese consorziate che eseguiranno i lavori. Dette imprese esecutrici devono dichiarare il possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e seguenti del D.Lgs. 36/2023, mediante la compilazione del DGUE.

17. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 132, comma 2 del Codice, trattandosi di contratto concernente un bene culturale vincolato ai sensi del Decreto Legislativo 22 gennaio 2004, n. 42 (Codice dei beni culturali e del

paesaggio, ai sensi dell'articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137) non trova applicazione l'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 104 del codice.

18. METODO DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

I punteggi relativi alle offerte tecniche ed economiche saranno attribuiti secondo le prescrizioni di cui alle Linee Guida n. 2 dell'Autorità Anticorruzione.

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà calcolata con il metodo aggregativo-compensatore di cui al paragrafo VI, punto 1 delle Linee Guida n. 2.

I punteggi saranno attribuiti con la seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V_{ai}]$$

dove:

P_i = punteggio dell'offerta i-esima

n = numero totale dei requisiti

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito (i)

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

Per gli elementi di valutazione di natura qualitativa (criteri A1, tranne A.1.4, A2 e A3) verrà utilizzato il sistema del confronto a coppie previsto al paragrafo V delle Linee Guida n. 2: al termine dei confronti si trasforma la somma dei coefficienti attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie" in coefficienti variabili tra zero ed uno.

Per il Criterio A.1.4, il punteggio verrà attribuito in base al possesso del requisito.

In presenza di due sole offerte i coefficienti definitivi saranno determinati attraverso la somma dei coefficienti variabili tra zero ed uno attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, sulla base dei parametri indicati nella tabella seguente, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a quest'ultima le altre somme.

Scala di valutazione	Coefficiente	Giudizio di rispondenza rispetto al criterio di valutazione
Ottimo	1	Rispondenza piena
Molto buono	0,8	Rispondenza notevole
Buono	0,7	Rispondenza buona
Discreto	0,6	Rispondenza discreta
Sufficiente	0,4	Rispondenza sufficiente
Scarso	0,2	Rispondenza appena sufficiente
Insufficiente	0,1	Rispondenza insufficiente
Non valutabile	0	Elaborato mancante o oggettivamente non valutabile
E' possibile l'attribuzione di coefficienti intermedi in caso di giudizi intermedi		

Non si procederà alla riparametrazione dei criteri e dei subcriteri.

Soglia di sbarramento

Al fine di imporre un adeguato livello qualitativo, si precisa che non saranno valutate le offerte economiche dei concorrenti la cui offerta tecnica non conseguirà una valutazione **pari o superiore a 50/85 punti**. In tale ipotesi gli operatori economici la cui offerta "tecnica" non raggiunga la cd "soglia di sbarramento" non saranno ammessi alle successive fasi del procedimento.

Per l'elemento di valutazione di natura quantitativa (offerta economica) i coefficienti sono determinati con metodo bilineare e la seguente formula:

$$Ci \text{ (per } A_i \leq A_{\text{soglia}}) = X * A_i / A_{\text{soglia}}$$

$$Ci \text{ (per } A_i > A_{\text{soglia}}) = X + (1 - X) * [(A_i - A_{\text{soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{soglia}})]$$

dove:

C_i = **coefficiente** attribuito al concorrente i-esimo

A_i = **valore** dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{soglia} = **media aritmetica** dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = **0,90**

A_{max} = **valore** dell'offerta (ribasso) più conveniente

19. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

Le operazioni relative alla procedura di gara saranno svolte da un seggio di gara, composto dal RUP in veste di Autorità di gara e con l'assistenza di due testimoni, che si occuperà dell'esame della documentazione amministrativa e della successiva apertura delle offerte economiche; una commissione tecnica giudicatrice, appositamente nominata, sarà incaricata della valutazione tecnica delle offerte.

La prima sessione ha luogo nel giorno e nell'ora indicati sulla piattaforma.

Tale seduta, se necessario, è aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nella data e negli orari comunicati ai concorrenti tramite la piattaforma SATER sul sito <https://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>, nella sezione dedicata alla presente procedura almeno 1 giorno prima della data fissata.

La piattaforma SATER consente la pubblicità delle sedute di gara preordinate all'apertura:

- della documentazione amministrativa;
- delle offerte tecniche;
- delle offerte economiche.

Le modalità di partecipazione alla "Seduta virtuale" sono esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma SATER.

Nella data indicata sul portale Sater, il Seggio di gara dichiarerà aperta la seduta pubblica procedendo alla verifica della ricezione delle offerte collocate a Sistema.

Successivamente procederà allo sblocco e all'esame della documentazione amministrativa, allegata in fase di sottomissione dell'offerta.

Successivamente alla valutazione della documentazione amministrativa, anche a seguito di eventuale verifica in ordine al possesso dei requisiti dichiarati, il Seggio di gara procederà all'ammissione/esclusione delle ditte concorrenti previo eventuale subprocedimento di soccorso istruttorio previsto dall'art. 101 del D.Lgs. 36/2023.

In considerazione dei ristretti tempi di procedura imposti dalle norme che regolano i finanziamenti, in caso di attivazione del soccorso istruttorio, i concorrenti potranno essere ammessi con riserva alla fase di valutazione dell'offerta.

La Commissione Giudicatrice, a seguito della chiusura della fase di ammissione, procederà in seduta pubblica allo sblocco della documentazione tecnica e ne verificherà la rispondenza con quanto prescritto dal presente disciplinare. **Le pagine eccedenti il numero massimo consentito non saranno oggetto di valutazione.**

Nella medesima giornata o in giorni successivi, la Commissione procederà in seduta riservata all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel presente disciplinare.

La Commissione potrà invitare i partecipanti a chiarire la documentazione presentata.

La Commissione giudicatrice potrà svolgere le operazioni anche da remoto.

Il Seggio di gara aprirà in seduta pubblica le offerte economiche e formulerà a Sistema la graduatoria finale con i punteggi complessivi ottenuti dai concorrenti.

Nel caso di due o più offerte aventi uguale punteggio complessivo, l'appalto sarà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto per l'offerta tecnica il miglior punteggio.

Ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 36/2023, saranno assoggettate a verifica di congruità le offerte in relazione alle quali sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi a tutti gli altri elementi di valutazione, siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal presente disciplinare di gara. A tal fine la Stazione appaltante richiederà per iscritto all'operatore economico le spiegazioni sul prezzo o sui costi proposti, assegnando a tal fine un termine non superiore a quindici giorni.

Nel caso in cui i costi della manodopera dichiarati nell'offerta ai sensi dell'articolo 108, comma 9 del Codice dal miglior offerente, siano inferiori a quelli indicati nel capitolato speciale e all'art. 1 del presente disciplinare, la stazione appaltante procederà alla verifica di congruità secondo quanto previsto all'art. 110 del Codice.

La stazione appaltante in ogni caso potrà valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

All'esito del procedimento di verifica, il Seggio di gara, in seduta pubblica, formulerà la proposta di aggiudicazione in favore della migliore offerta non anomala.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. 36/2023, anche attraverso l'utilizzo del sistema FVOE "Fascicolo virtuale dell'operatore economico" - reso disponibile da ANAC con la Delibera n. 262/2023.

Il RUP, nel caso il concorrente abbia dichiarato di applicare un contratto collettivo differente ma equivalente rispetto a quello della stazione appaltante, procede prima dell'aggiudicazione, a verificare, ai sensi dell'articolo 11, comma 4 del Codice, l'equivalenza delle tutele del contratto collettivo dichiarato dal concorrente rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante, anche con le modalità di cui all'articolo 110 del Codice. In caso non sia riscontrata tale equivalenza si richiede l'impegno del concorrente di applicare il contratto collettivo indicato dalla stazione appaltante.

Per il rispetto dell'equivalenza si tiene conto in particolare dei parametri di cui alla circolare dell'ispettorato del lavoro n. 2 del 28/07/2020, lettere b) e c).

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

20. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC ed allo scorrimento della graduatoria.

Considerate le stringenti tempistiche dei finanziamenti sarà disposta l'esecuzione del contratto prima della stipula. Per motivate ragioni potrà essere disposta l'esecuzione d'urgenza ai sensi dell'art. 17, commi 8 e 9 del Codice.

Il contratto è stipulato entro 60 giorni dall'aggiudicazione, salvo quanto previsto dall'articolo 18 comma 2 del Codice.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale ai sensi dell'art. 117 del Codice. La garanzia definitiva è costituita con le modalità di cui all'articolo 106 del Codice.

L'Impresa aggiudicataria è tenuta alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto d'appalto entro 15 giorni dalla data del ricevimento della relativa richiesta. **Il contratto verrà stipulato in forma digitale mediante atto pubblico amministrativo (art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023) e pertanto il contraente dovrà essere dotato di idoneo dispositivo per firma digitale definito all'art. 1, comma 1, lettera s) del D.L. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'amministrazione digitale).** Il contratto non conterrà la clausola compromissoria.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, diritti di segreteria, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro - relative alla stipulazione del contratto.

La mancata presentazione di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca dell'aggiudicazione.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119 comma 3 lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Ai sensi dell'art. 27 del D.Lgs. 81/2008, così come modificata dal DL 2 marzo 2024, n. 19 convertito in L. 56 del 29/4/2024, l'appaltatore e tutte le imprese e i lavoratori autonomi che operano nei cantieri temporanei o mobili di cui all'articolo 89, comma 1, lettera a) del decreto stesso, ad esclusione di coloro che effettuano mere forniture o prestazioni di natura intellettuale, **sono tenuti al possesso della patente a crediti** rilasciata dall'Ispettorato Nazionale del Lavoro (INL).

Ai sensi dell'art. 215 del Codice, è prevista la costituzione di un Collegio Consultivo Tecnico (CCT). Vedasi art. 47 del Capitolato speciale d'appalto.

21. ULTERIORI PRESCRIZIONI

La presentazione delle offerte non è costitutiva di diritti in capo ai concorrenti, né vincola il soggetto aggiudicatario, il quale si riserva di sospendere o di annullare la procedura in qualsiasi momento in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza, senza che le ditte possano avanzare alcuna pretesa di sorta.

Si procederà all'espletamento della gara ed all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida e congrua.

Nei casi di cui all'art. 124, comma 1 del D.Lgs. 36/2023, si applica l'art. 216, commi 2 e 3 acquisendo il parere obbligatorio del Collegio Consultivo Tecnico.

Per l'espletamento della gara, la stipulazione e l'esecuzione del contratto si fa riferimento al D.Lgs. 36/2023, al D.P.R. n. 207/2010, per quanto in vigore, al capitolato generale d'appalto dei lavori pubblici, approvato con decreto ministeriale 19 aprile 2000, n. 145.

I dati personali relativi ai concorrenti partecipanti alla gara, saranno oggetto di trattamento, con o senza l'ausilio di mezzi elettronici, limitatamente e per il tempo necessario agli adempimenti relativi alla gara, agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla Legge n. 241/1990 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa anche da parte di altri soggetti partecipanti) ed alla gestione del contratto in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente.

I dati particolari e giudiziari raccolti ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 saranno trattati in conformità al Decreto Legislativo n. 196/2003, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 ed al Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR), pubblicato nella Gazzetta Ufficiale europea il 4 maggio 2016. L'informativa sul trattamento dei dati personali è riportata in calce all'allegato 1 (Modello di dichiarazione sostitutiva integrativa del DGUE).

Il Responsabile unico del progetto
Responsabile del Servizio Interventi Straordinari e Antisismica
Ing. Angela Ugatti
Documento informatico firmato digitalmente