



# PROVINCIA DI FERRARA

Settore IV Appalti Gare e Patrimonio

44121 Ferrara – Corso Isonzo n. 26 - Tel. 0532/299457 – 299464 - 299422

www.provincia.fe.it - Cod. Fisc e P.IVA 00334500386

## AVVISO PUBBLICO

PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI D'INTERESSE AD ESSERE INVITATI ALLA PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO PER L'AFFIDAMENTO IN MODALITÀ SAAS DI SERVIZI PER LA GESTIONE DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA PROVINCIA DI FERRARA PER IL PERIODO 1.1.2024-31.12.2026.

La Provincia di Ferrara, per la gestione dei flussi documentali (protocollo, atti amministrativi, albo pretorio, trasparenza) e dei servizi connessi (migrazione, assistenza, manutenzione e formazione), si avvale di una Piattaforma infrastrutturale per l'utilizzo, tramite la rete Internet o VPN (Virtual Private Network), della suite applicativa del Fornitore esterno.

Il contratto di servizio in corso, per l'uso dell'applicativo informatico, per la relativa manutenzione e aggiornamento, scadrà il 31.12.2023. Considerando necessario ed opportuno garantire la prosecuzione delle attività d'ufficio senza soluzione di continuità, è intenzione dell'Ente procedere ad una indagine di mercato in funzione dell'affidamento del suddetto servizio per la durata iniziale di anni tre, decorrenti presumibilmente dal 01/01/2024 ovvero dalla data di materiale consegna, se successiva, con opzione di rinnovo per due anni.

Con il presente avviso si intende raccogliere le manifestazioni di interesse degli Operatori Economici, che siano in possesso dei requisiti sotto riportati, ad essere invitati alla successiva procedura di selezione. La procedura negoziata senza pubblicazione di bando verrà esperita ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. e) del D.Lgs. 36/2023 (in seguito anche "codice") con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 108, commi 2, lettera b) e 5, individuata con le modalità ed i termini che verranno successivamente indicati nella lettera di invito.

La procedura sarà interamente svolta sulla piattaforma telematica di negoziazione SATER di Intercent-ER accessibile dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/>

L'Operatore Economico interessato a partecipare dovrà essere necessariamente iscritto alla piattaforma SATER di Intercent-ER nella classe merceologica CPV 72510000-3 Servizi di gestione connessi all'informatica o in una delle relative sottocategorie 72511000-0, 72512000-7, 72513000-4, 72514000-1.

L'attività, da espletarsi secondo le modalità che saranno meglio specificate nel capitolato prestazionale, ha per oggetto il servizio cloud con modalità SaaS (Software as a Service) dei seguenti moduli software:

- Gestione Protocollo informatico, sigillo elettronico, gestione integrata della PEC istituzionale e flussi documentali;
- Gestione degli Atti amministrativi e delle sedute degli Organi;
- Gestione dei diversi tipi di firma: firma digitale integrata nell'applicativo e firma remota;
- Gestione Albo pretorio on line;
- Integrazione conservazione sostitutiva atti;
- Integrazione conservazione sostitutiva protocollo;
- Gestione dei procedimenti e delle pratiche (back office);
- Portale del "Cittadino attivo" per la presentazione delle istanze on line integrata con la gestione protocollo e flussi documentali;
- Trasparenza e anticorruzione integrata con la gestione atti;

- App-IO - messaggistica verso il cittadino;
- Esposizione di web service di protocollazione.

La modalità SaaS (Software as a Service) prevede l'erogazione di servizi applicativi, accessibili indipendentemente dalla collocazione e dal tipo di device utilizzato.

Il servizio Cloud deve essere fornito tramite infrastruttura qualificata sul cloud marketplace ACN e certificata secondo gli standard ISO/IEC 27001 e ISO/IEC 27018.

Nell'importo totale della fornitura devono essere incluse le licenze Oracle (licenze d'uso e relativa manutenzione dei Programmi Oracle Embedded) legate alle applicazioni gestionali oggetto della fornitura.

Il software deve essere utilizzabile tramite browser (non installato su pc).

L'applicativo deve essere accessibile: deve essere possibile ingrandire il testo delle maschere e creare contrasto tra il testo delle maschere e il colore delle videate.

**Per i servizi di cui sopra si prevede:**

	Descrizione	Importo annuo (€)
1	Servizi per la gestione dei flussi documentali e dei servizi connessi	33.000,00
2	Servizi avvio formazione e conversione dati (una tantum nel 2024)	4.500,00

**Valore complessivo del servizio**

Ai fini della determinazione della soglia di cui all'art. 14 del codice, il valore stimato globale del servizio della durata iniziale di tre anni, comprensivo dell'opzione di rinnovo per ulteriori 2 anni e della eventuale applicazione del quinto d'obbligo (art.120 c. 9 del Codice) è presunto in complessivi euro 202.500,00.

L'Amministrazione si riserva di esercitare la facoltà ed opzione di rinnovo, a propria ed esclusiva discrezione, avvalendosi di quanto disposto dall'art. 120, c. 10 del codice.

Non si individuano costi della manodopera e oneri per la sicurezza trattandosi di prestazione di natura intellettuale e che prevede al massimo un normale accesso degli incaricati presso gli uffici dell'Ente aperti al pubblico.

Come previsto dall'art. 60 del D.Lgs. 36/2023, a decorrere dalla seconda annualità di contratto è ammessa la revisione delle tariffe qualora, a causa di condizioni sopraggiunte di natura oggettiva, si determini una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dei beni o dei servizi superiore al cinque per cento dell'importo complessivo del contratto.

Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizza l'indice dei prezzi al consumo in misura non superiore alla differenza tra l'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati, al netto dei tabacchi (c.d. indice FOI), riferito alla data di decorrenza iniziale del contratto e quello riferito alla medesima data dell'annualità nella quale viene applicata la revisione.

In caso di indice negativo la revisione dei prezzi potrà avvenire in diminuzione.

**Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale dell'Operatore Economico:**

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del codice;
- Iscrizione alla Camera di Commercio per l'attività oggetto del servizio ovvero iscrizione in un Registro Professionale o Commerciale dello Stato di appartenenza.

**Requisiti economici, finanziari e tecnici:**

- Avere svolto nell'ultimo triennio almeno cinque contratti analoghi di servizi di gestione di flussi documentali a favore di Enti Pubblici o soggetti privati, di cui almeno tre Province o Città metropolitane;
- Aver maturato un fatturato globale nell'ultimo triennio per un totale di almeno € 400.000,00.

In caso di partecipazione in RTI i requisiti di cui alle lett. a), b) dovranno essere posseduti da tutti i componenti del raggruppamento che si candida. I requisiti di cui alle lettere c) e d) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento.

**In caso di raggruppamenti temporanei, già in questa fase di manifestazione di interesse** deve essere indicata la composizione del raggruppamento e quindi l'istanza deve essere opportunamente compilata, indicando gli estremi dell'impresa mandataria e di quelle mandanti con l'indicazione del possesso dei rispettivi requisiti attestanti nel complesso la qualificazione minima richiesta. L'operatore economico singolo o raggruppato, che ha manifestato interesse ed è già in possesso dei requisiti minimi di qualificazione, in sede di successiva procedura negoziata potrà presentare offerta associando in RTI altre imprese mandanti.

### **Modalità di presentazione della manifestazione di interesse**

Gli Operatori Economici interessati, in possesso dei requisiti sopra indicati, dovranno inviare la propria manifestazione di interesse esclusivamente tramite la piattaforma SATER secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito <http://intercenter.regione.emilia-romagna.it/agenzia/utilizzo-del-sistema/guide/> **entro e non oltre il giorno 14/11/2023** utilizzando il **modulo allegato A** al presente avviso, da sottoscrivere digitalmente.

Le manifestazioni pervenute oltre tale termine e/o trasmesse con modalità diversa da quella sopra prevista non saranno prese in considerazione.

Si precisa che il presente avviso non è in alcun modo vincolante per la Provincia di Ferrara e non costituisce un invito a partecipare alla gara, ma consente esclusivamente di manifestare il proprio interesse ad essere invitati a presentare offerta. Alla successiva selezione svolta su SATER saranno invitati tutti gli Operatori Economici interessati in possesso dei requisiti richiesti.

### **Ulteriori informazioni**

L'Ente si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola manifestazione di interesse, purché in possesso dei requisiti prescritti.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m. "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (GDPR), si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza. Si informa che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza presentata e per le formalità ad essa connesse. Titolare del trattamento è la Provincia di Ferrara.

**Per informazioni:** Ufficio Gare e contratti – E-mail [ufficio.contratti@provincia.fe.it](mailto:ufficio.contratti@provincia.fe.it), telefono 0532/299457 – 299464 - 299422.

Il Responsabile Unico del Progetto è il Dirigente del Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione, Dott. Walter Laghi.

Il presente avviso e il modello "Allegato A" sono disponibili sulla piattaforma SATER, nella sezione "Bandi e avvisi Altri Enti" e sul profilo del committente della Provincia di Ferrara [www.provincia.fe.it](http://www.provincia.fe.it) "Bandi di Gara" e restano pubblicati fino alla scadenza indicata per la presentazione delle manifestazioni di interesse.

Data di pubblicazione del presente avviso: 24/10/2023.

Il Dirigente del Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione

(Dott. Walter Laghi)

sottoscritto con firma digitale