Applicare

bollo da

 € 16,00

**N.B**: **Le richieste prive di bollo, salvo i casi di esenzione previsti, saranno trasmesse all’Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione fiscale**.

ALLA PROVINCIA DI FERRARA

UFFICIO ATTIVITA' AMMINISTRATIVE E CONCESSIONI

CORSO ISONZO N. 26 - 44121 FERRARA FE

PEC: PROVINCIA.FERRARA@CERT.PROVINCIA.FE.IT

OGGETTO: Richiesta **AUTORIZZAZIONE / NULLA OSTA** alla **OCCUPAZIONE TEMPORANEA** di suolo provinciale per realizzazione lavori e rilascio **ORDINANZA** fuori centro abitato e/o **PARERE al COMUNE** competente dentro il centro abitato per limitazioni al traffico veicolare

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Legale rappresentante di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ partita IVA \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

con sede in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_\_\_via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n° \_\_

indirizzo Posta Certificata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ tel. cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# C H I E D E

***(barrare la dicitura che interessa)***

**🞎 l’autorizzazione all’occupazione di suolo pubblico**

 per realizzazione di **opere poste fuori centro abitato già autorizzate con atto N. \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

e **rilascio di ordinanza** di limitazione del traffico veicolare nei seguenti periodi:

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e in caso di maltempo

 dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**🞎 il nulla osta all’occupazione di suolo pubblico**

per realizzazione di **opere già autorizzate con atto N. \_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_ poste dentro il centro abitato** di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in Comune di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e **emissione di parere al rilascio di ordinanza da parte del Comune** di limitazione del traffico veicolare nei seguenti periodi:

dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e in caso di maltempo

 dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ e dal \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai fini del rilascio dell’autorizzazione per l’intervento di cui sopra si allega la seguente documentazione:

1. Relazione descrittiva dell’intervento e cronoprogramma delle lavorazioni;
2. Corografia in scala 1:2000 della zona entro la quale debbono essere realizzate le opere;
3. Elaborato grafico dal quale risulti lo schema e l’area di occupazione del cantiere temporaneo espressa in metri quadri
4. In caso di richiesta di chiusura totale temporanea della strada dovrà essere presentato schema completo della viabilità alternativa proposta.

Le richieste con documentazione incompleta non potranno essere prese in considerazione e daranno luogo a richiesta di integrazione documentale.

luogo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**LA PRESENTE ISTANZA, DEBITAMENTE BOLLATA, VA SOTTOSCRITTA DALL’INTERESSATO IN PRESENZA DEL DIPENDENTE ADDETTO, OVVERO DEVE ESSERE TRASMESSA UNITAMENTE A FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA’ DEL SOTTOSCRITTORE. PUÒ ESSERE SOTTOSCRITTA CON FIRMA DIGITALE**

Allega:

1. Documentazione tecnica;
2. Attestazione del versamento, sul c.c. postale n. 13937446 oppure tramite bonifico bancario al seguente Iban Monte dei Paschi di Siena: IT 70 S 01030 13004 000002193478 intestato all’Amministrazione Provinciale di Ferrara – Licenze e Concessioni – Servizio Tesoreria – Castello Estense – 44121 Ferrara, di:
* **euro 53,38** (autorizzazione fuori centro abitato)
* **euro 10,00** (nulla osta dentro centro abitato. Qualora in corso di istruttoria si renda necessaria l’effettuazione di un sopralluogo tecnico saranno successivamente richiesti euro 32,00)
1. Modello autocertificazione assolvimento marca da bollo in caso di domanda trasmessa via PEC.

Il canone per l’occupazione temporanea sarà quantificato dall’ufficio in base alle tariffe vigenti e dovrà essere versato all’atto del rilascio del provvedimento.