

**Al Sig. Presidente della Provincia
di FERRARA**

c/o P.O. AFFARI LEGALI E SUPPORTO GIURIDICO
Largo Castello, 1
44121 FERRARA

FAX 0532/299208
PEC: provincia.ferrara@cert.provincia.fe.it

Oggetto: Legge 24 novembre 1981, n. 689, art. 26. Richiesta di ammissione al pagamento rateale ordinanza-ingiunzione di sanzione amministrativa pecuniaria.

Il/La sottoscritto/a _____
Nato/a a _____ (Prov. ____) il ____|____|_____
Residente in _____ (Prov. _____)
Via _____ n. _____
Codice fiscale _____ Recapito telefonico _____
e-mail _____ Posta elettronica certificata (PEC) _____
In qualità di soggetto obbligato al pagamento⁽¹⁾

CHIEDE

di essere ammesso, ai sensi della normativa specificata in oggetto, al pagamento rateale della sanzione amministrativa pecuniaria determinata con ordinanza-ingiunzione prot. n. _____ del ____|____|_____ e notificata in data ____|____|_____, per l'importo complessivo di € _____, in n° _____ rate⁽²⁾, di € _____ ciascuna⁽²⁾, in quanto versa in condizioni economiche disagiate.

Al fine di documentare la propria situazione economica, il/la sottoscritto/a

ALLEGA la seguente documentazione:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

_____ il _____

Firma⁽³⁾

Note/Avvertenze:

⁽¹⁾ Istanza presentata "per conto" o "in nome e per conto" altrui: la richiesta deve essere corredata da un documento attestante la sussistenza di poteri rappresentativi (delega o procura) munito di copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità in corso di validità del rappresentato.

⁽²⁾ Modalità rateizzazione: le rate sono mensili, da un minimo di 3 (tre) ad un massimo di 30 (trenta) e ciascuna di esse non può essere inferiore ad euro 15,00. Sulle somme il cui pagamento è stato rateizzato si applicano gli interessi al tasso previsto dall'art. 21, comma 1, del D.P.R. 29/09/1973, n. 602 e successive modificazioni. In ogni momento il debito può essere estinto mediante un unico pagamento. Decorso inutilmente, anche per una sola rata, il termine fissato dall'autorità amministrativa, l'obbligato è tenuto al pagamento del residuo ammontare della sanzione in un'unica soluzione.

⁽³⁾ Modalità di invio e sottoscrizione delle istanze: ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, le istanze da produrre agli organi della amministrazione pubblica sono sottoscritte dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritte e presentate unitamente a copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore. Le istanze e la copia fotostatica del documento di identità possono essere inviate per via telematica.

PARTE RISERVATA ALL'UFFICIO

Il sottoscrittore è stato identificato con _____

Data _____ (il dipendente addetto) _____

Informativa, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 in merito al trattamento dei dati personali, inerenti a soggetti destinatari di sanzione amministrativa nelle materie di competenza dell'Ente raccolti presso l'interessato.

Ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE 2016/679 con riferimento all'attività di trattamento dati personali relativi a soggetti destinatari di sanzione amministrativa nelle materie di competenza dell'Ente raccolti presso l'interessato dalla Provincia di Ferrara è necessario fornire le seguenti informazioni:

1. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Titolare del trattamento dei dati:	Provincia di Ferrara P.E.C. provincia.ferrara@cert.provincia.fe.it tel. 0532/299111
Responsabile della Protezione dei Dati	LEPIDA S.C.p.A dpo-team@lepida.it PEC: segreteria@pec.lepida.it

2. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per tutti gli adempimenti connessi alla redazione del provvedimento di concessione/diniego del pagamento rateale della sanzione amministrativa e nel rispetto degli obblighi previsti dalle norme vigenti e dai Regolamenti della Provincia di Ferrara.

I dati richiesti sono necessari all'erogazione del servizio richiesto. La mancanza di conferimento dei medesimi, comporterà per l'Ente l'impossibilità di perseguire la finalità indicata.

Nel caso la Provincia proceda a trattare i dati personali raccolti per una finalità diversa da quella individuata nel precedente capoverso, provvede a fornire all'interessato ogni informazione in merito a tale diversa finalità oltre ad ogni ulteriore informazione necessaria ex art. 13 del Regolamento UE 2016/679.

3. Oggetto dell'attività di trattamento

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di attività: istruttoria relativa alla concessione/diniego del pagamento rateale di sanzione amministrativa.

4. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento UE 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento.

Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui al precedente punto 2.

5. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del Regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

6. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, in ottemperanza ai relativi obblighi di legge o di regolamento.

I dati raccolti possono essere altresì trattati da soggetti esterni, cui la Provincia affida servizi inerenti la finalità indicata. In tal caso i soggetti stessi sono individuati come Responsabili esterni che assicurano livelli di capacità ed affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento di dati personali, compresa la sicurezza dei dati.

7. Periodo di conservazione dei dati

I dati saranno conservati presso gli Uffici che hanno raccolto il dato stesso fino al perseguimento della finalità sopra menzionata.

Saranno successivamente trattati ai sensi della normativa vigente in materia di archiviazione e conservazione dei documenti.

8. Diritti dell'Interessato

L'interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

A tal fine può rivolgersi al Titolare: Provincia di Ferrara, provincia.ferrara@cert.provincia.fe.it e al Responsabile della protezione dei dati indicato al punto 1.

9. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.